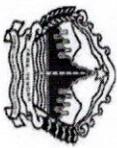


PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
PENERBITAN PENETAPAN PENILAIAN ANGKA KREDIT (PAK)
JABATAN FUNGSIONAL

BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAWA TENGAH
Jalan Stadion Selatan Nomor 1 Semarang Telepon (024) 838846
Faksimile (024) 838890 <http://www.bkdjatengprov.go.id>



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BIDANG PERENCANAAN DAN PENGEMBANGAN PEGAWAI
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

Nomor SOP	
Tanggal pembuatan	
Tanggal revisi	
Tanggal pengesahan	
Disahkan oleh	Kepala Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jawa Tengah
Nama SOP	PENERBITAN PENETAPAN PENILAIAN ANGKA KREDIT (PAK) JABATAN FUNGSIONAL

Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana
1 Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;	1 Mampu mengoperasikan komputer/laptop
2 Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;	2 Berkompeten dalam bidang kepegawaian
3 Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2023 tentang Provinsi Jawa Tengah;	3 Memahami aturan terkait Jabatan Fungsioanal
4 Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 1977 tentang Peraturan Gaji Pegawai Negeri Sipil;	4 Mampu mengoperasikan Aplikasi terkait Jabatan Fungsional
5 Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil;	5 Mampu berkoordinasi dengan stake holder terkait Jabatan
6 Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;	
7 Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 5 Tahun 2022 tentang perubahan Peraturan Daerah Provinsi	
8 Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 1	
9 Peraturan Badan Kepegawaian Negara Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2023 tentang tentang Angka Kredit,	
10 Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 27 Tahun 2016 tentang Pendelegasian Wewenang Menetapkan dan	
11 Keputusan Gubernur Jawa Tengah Nomor 069/4 Tahun 2023 tentang Peta Jabatan di Lingkungan Perangkat	
Keterkaitan	Peralatan/ perlengkapan
	1 <i>Personal Computer</i> / Laptop 2 Jaringan Internet 3 <i>Printer</i> 4 <i>Scanner</i>
Peringatan	Pencatatan dan pendataan
Apabila SOP tidak dijalankan, maka dapat menghambat karir bagi PNS Pejabat Fungsional	1 e-File 2 e-Jabfung 3 Tata Praja

SOP PENERBITAN PENETAPAN PENILAIAN ANGKA KREDIT (PAK) JABATAN FUNGSIONAL

No.	Uraian Prosedur	Pelaksana					Mutu Baku	Waktu	Output	Keterangan
		Pengusul	OPD	Tim Penilai	BKD	Asisten				
1	Menyusun DUPAK	[]						Dokumen DUPAK		
2	Mengusulkan DUPAK		[]					Usulan Sidang PAK		
3	Verifikasi dan Sidang PAK			{ } (Decision)				BA-PAK dan HA-PAK		
4	Pengusulan Penetapan PAK		[]					Usulan Penetapan PAK		
5	Verifikasi Usulan dan Pengajuan PenandatangananPAK				{ } (Decision)			Draf PAK		
7	Penandatanganan Draft PAK					[]		PAK yang sudah ditandatangani		
8	Pengandaan dan Penyerahan Dokumen PAK					[]		Dokumen PAK		
9	Penerimaan Dokumen PAK	[]								


 KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
 PROVINSI JAWA TENGAH
RAHMAH NUR HAYATI, SKM, M.Kes
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19680520 199203 2 005