





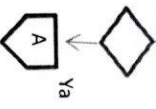
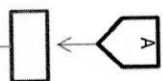
**BIDANG PEMBINAAN DAN KESEJAHTERAAN PEGAWAI
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH**

Nomor SOP	28 Desember 2018
Tanggal Pembuatan	1 September 2023
Tanggal Revisi	1 September 2023
Tanggal Pengesahan	Kepala Badan Kepegawaian Daerah
Disahkan Oleh	Prosedur Melaksanakan Usulan Satyalancana Karya Satya
Nama SOP	

Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana
1. UU Nomor 20 Tahun 2009 Tentang Gelar, Tanda Jasa & Tanda Kehormatan	Memahami Tata Cara Pelaksanaan Pemberian Satyalancana Karya Satya Bagi PNS
2. PP Nomor 35 Tahun 2010 Tentang Pelaks. UU Nomor 20 Tahun 2009	
3. Surat Sekretaris Militer Nomor B- 86/ Sesmil/03/2010. Tanggal 03 Maret 2010, Perihal Tentang Pemberian Gelar, Tanda Jasa dan Kehormatan.	

Keterangan	Peralatan/perengkapan
SOP Pengantugrahan Satyalancana Karya Satya	Komputer /Laptop
Peringatan	Pencatatan dan pendataan Buku Agenda Kerja SKPD

No.	Kegiatan	Pelaksana				Kelengkapan	Waktu	Mutu Baku		Keterangan
		JFU/JFT	Kabid	Kepala Badan	Sekda Prov. Jateng			Output		
1	Mendisposisi surat usulan yang diterima dari SKPD Provinsi dan kabupaten / kota					Surat usulan dari SKPD Provinsi dan Kabupaten / kota	1 hari	Surat yang didisposisikan kepada Kabid		
2	Mendisposisi surat usulan dari PD Provinsi dan kabupaten / kota					Surat yang telah didisposisi Ka. BKD		Surat yang didisposisikan kepada JFU/JFT		

3	Meneliti berkas usulan SLKS		<ul style="list-style-type: none"> • Fc SK CPNS • Fc SK Kenalkan Pangkat terakhir • Fc SK Jabatan terakhir (struktural) • Surat keterangan tidak pernah mendapatkan hukuman disiplin tingkat sedang maupun berat • Fc piagam SLKS yang telah dimiliki oleh PNS 	8 hari	Berkas yang telah diteliti		
4	Menyiapkan konsep nota dinas, konsep surat pengantar nominatif usulan peserta penerima SLKS dan konsep SPT pelaksana		Berkas yang telah divalidasi	1 hari	Print out konsep nota dinas dan konsep surat pengantar nominatif usulan peserta penerima SLKS dan SPT pelaksana		
5	Memeriksa konsep nota dinas, konsep surat pengantar nominatif usulan peserta penerima SLKS		Konsep nota dinas dan konsep surat pengantar nominatif usulan peserta penerima SLKS		Paraf persetujuan		
			Konsep nota dinas dan konsep surat pengantar nominatif usulan peserta penerima SLKS		Paraf persetujuan		
6	Menandatangani nota dinas dan konsep surat pengantar nominatif usulan peserta penerima SLKS. Jika tidak disetujui mengembalikan kepada Kabid untuk diperbaiki		Nota dinas dan konsep surat pengantar nominatif usulan peserta penerima SLKS		Tanda tangan dan paraf persetujuan		
			Nota dinas dan konsep surat pengantar nominatif usulan peserta penerima SLKS		Surat pengantar nominatif usulan peserta penerima SLKS dan SPT yang telah ditandatangani		

7	Melaksanakan koordinasi dan mengirim berkas usulan SLKS ke Kementerian Dalam Negeri						Surat usulan yang telah ditandatangani dan berkas yang telah diteliti	2 - 3 hari	Berkas yang siap dikirim		
8	Melakukan Pengambilan SLKS ke Kementerian Dalam Negeri berdasarkan surat perintah Kepala BKD atas usulan Kabid						SPT dan SPPD	2 - 3 hari	Piagam penghargaan dan lencana SLKS 30 th, 20 th, 10 th		
9	Memilah dan memeriksa piagam dan lencana SLKS sesuai usulan yang diajukan						Berita acara dari Kementerian Dalam Negeri / Setmipres	3 - 4 hari	Kesesuaian jumlah piagam dan lencana SLKS yang diterima SKPD dan Kab/Kota dengan berita acara dari Kementerian Dalam Negeri / Setmipres		
10	Melakukan pengiriman dan verifikasi piagam / lencana SLKS ke Kab/Kota yang telah mengusulkan berdasarkan surat perintah Kepala BKD atas usulan Kabid						SPT dan SPPD	2 hari	Terkirimnya piagam dan lencana SLKS		
11	Melaksanakan persiapan penyematan piagam dan lencana SLKS di Provinsi Jawa Tengah						Hasil rapat panitia hari besar	1 hari	Checklist kegiatan penyematan	SOP pelaksanaan penganugrahan SLKS	
12	Mendokumentasikan hasil kegiatan usulan piagam SLKS						Nominatif penerima usulan SLKS	25 menit			

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
 PROVINSI JAWA TENGAH
RAHMAH NUR HAYATI, S.K.M., M.Kes.
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19680520.199203.2.005